

ZARZĄDZENIE NR 50A/2019

WÓJTA GMINY ŚWIERCZE

z dnia 30 sierpnia 2019 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci nieobjętych dowozem zorganizowanym przez Gminę Świercze oraz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Świercze do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół i ośrodków szkolno-wychowawczych oraz poradni pedagogiczno-psychologicznych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 32 ust. 5 i 6, art. 36 ust. 17, art. 39, art. 127 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) – **Wójt Gminy Świercze zarządza, co następuje:**

§ 1.

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów, nieobjętych dowozem zorganizowanym przez Gminę Świercze do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i szkół w sytuacji, gdy droga dziecka z domu do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub szkoły przekracza:

1. 3 km w przypadku dzieci pięcioletnich i sześcioletnich,
2. 3 km w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych,
3. 4 km w przypadku uczniów klas V-VIII.

2. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu:

1. Uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 Prawo oświatowe, do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia.

2. Dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 Prawo oświatowe, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

- a) 24. rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
- b) 25. rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 2.

1. Zwrotu kosztów przejazdu można ubiegać się środkami komunikacji publicznej lub prywatnym samochodem.
2. Zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej przysługuje także opiekunowi dziecka w wieku od piątego do ukończenia siódmego roku życia.

3. W sytuacji, gdy komunikacja publiczna na danej trasie nie funkcjonuje a dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni przysługuje zwrot kosztów przejazdu samochodem prywatnym.
4. Rodzicowi/opiekunowi dowożącemu samochodem prywatnym dziecko w wieku 5-7 lat nie przysługuje zwrot kosztów z tytułu opieki nad dzieckiem.

§ 3.

1. Zwrot kosztów dowozu odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej między Wójtem Gminy Świercze i rodzicami, opiekunem lub opiekunami prawnymi ucznia.
2. Umowa zawierana jest na czas określony tj. okres nauki w danym roku kalendarzowym.

§ 4.

1. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przejazdu jest złożenie w Urzędzie Gminy Świercze wniosku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.
2. Do wniosku należy załączyć, w przypadku dziecka niepełnosprawnego, dokumenty potwierdzające jego niepełnosprawność oraz kserokopie dowodu rejestracyjnego auta, którym dowożony będzie uczeń, w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów dowozu prywatnym samochodem.

§ 5.

1. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a szkołą (przedszkolem, oddziałem przedszkolnym, poradnią, ośrodkiem) jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.
2. Jeśli rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni dowożą samochodem prywatnym więcej niż jedno dziecko do tego samego budynku szkoły (przedszkola, oddziału przedszkolnego, poradni, ośrodka) przysługuje dofinansowanie, jak za dowożenie jednego dziecka.

§ 6.

1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia do szkoły (przedszkola, oddziału przedszkolnego, poradni, ośrodka).
2. Umowa zawierana jest pomiędzy Wójtem Gminy Świercze, a rodzicami, opiekunem lub opiekunami prawnymi ucznia.

§ 7.

1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia oraz ucznia i jego opiekuna w przypadku przejazdu środkami komunikacji publicznej stanowi wysokość faktycznie poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych biletów, faktury lub rachunku za bilety, która jest obliczana jako iloczyn kosztów przejazdu i liczby dni obecności ucznia w szkole.
2. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia w przypadku dowożenia ucznia samochodem prywatnym stanowi wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu obliczana, jako iloczyn: podwójnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia

do szkoły (przedszkola, oddziału przedszkolnego, poradni, ośrodka), stawki za kilometr przebiegu określonej rozporządzeniem Ministra Transportu z dnia 23 października 2007r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2007 r. Nr 201, poz. 1462) obowiązującej w dniu podpisania umowy i liczby dni obecności ucznia w szkole (przedszkolu, oddziale przedszkolnym, poradni, ośrodka) w danym miesiącu.

§ 8.

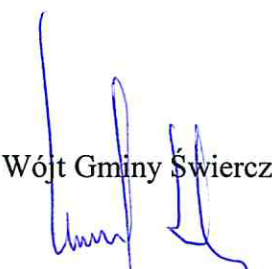
1. Liczba dni obecności dziecka w danym miesiącu w szkole (przedszkolu, oddziale przedszkolnym, poradni, ośrodka) musi być poświadczona podpisem dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby na zaświadczeniu wydanym przez placówkę oświatową, do której uczęszcza uczeń.
2. Za dni nieobecności ucznia w szkole (przedszkolu, oddziale przedszkolnym, poradni, ośrodka) zwrot kosztów nie przysługuje.
3. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu składa w Sekretariacie Urzędu Gminy Świercze, zaświadczenie, o którym mowa w § 8 pkt. 1. nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.
4. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów dowozu następuje w ciągu 7 dni od dostarczonego zaświadczenia, w kasie Urzędu Gminy Świercze lub na podany przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego numer rachunku bankowego.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierzam pani Elizie Chełstowskiej – Kierownikowi Referatu Finansowego – Głównemu Księgowemu.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Świercze
Adam Misiewicz

.....
/imię i nazwisko rodzica bądź opiekuna/

.....
/data/

.....
/adres/

Do Wójta Gminy Świercze

Pana Adama Misiewicza

Podanie

o zwrot kosztów dowozu dziecka do
w roku szkolnym

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów dowozu mojego dziecka do szkoły /wpisać imię
i nazwisko dziecka, nazwę szkoły i klasę/.....

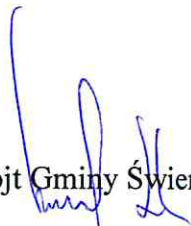
.....
.....
.....

Dziecko dowożę własnym samochodem marki numer rejestracyjny
..... pojemność

.....

Załącznik:

- kserokopia dowodu rejestracyjnego auta, którym dowożone jest dziecko
- dokumenty potwierdzające niepełnosprawność dziecka /jeśli dotyczy/


Wójt Gminy Świercze
Adam Misiewicz